



**OLIVI S.P.A.**

# ***CODICE DI COMPORTAMENTO DEI FORNITORI E PARTNER***



***Documento approvato dal Consiglio di amministrazione***

*Il presente documento integra il Codice Etico*

<b>Nome Società</b>	<b>Titolo documento</b>	<b>Versione</b>	<b>Data emissione</b>
OLIVI S.P.A.	Codice di comportamento Fornitori e Partner	1	18/04/2024

## Indice

<b>1</b>	<b>Premessa – Obiettivi in tema di etica, <i>compliance</i> e sostenibilità.....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Destinatari.....</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>Principi generali .....</b>	<b>5</b>
<b>4</b>	<b>Dichiarazioni e pendenze giudiziarie dei Destinatari .....</b>	<b>5</b>
<b>5</b>	<b>Impegni dei Destinatari e Regole di comportamento .....</b>	<b>7</b>
5.1	<i>Trasparenza.....</i>	7
5.2	<i>Legalità.....</i>	7
5.3	<i>Lealtà.....</i>	7
5.4	<i>Correttezza professionale .....</i>	7
5.5	Rapporti con OLIVI S.P.A. ....	7
5.6	Dovere di segnalazione .....	8
5.7	Interposizione di manodopera.....	8
5.8	Criminalità (anche economica) - Corruzione .....	8
<b>6</b>	<b>Disposizioni di carattere generale .....</b>	<b>9</b>
6.1	Accettazione e sottoscrizione .....	9
6.2	Pubblicità e informazione .....	9
6.3	Violazione del Codice di comportamento.....	9
6.4	Approvazione del Codice di comportamento e modifiche .....	9

## 1 Premessa – Obiettivi in tema di etica, *compliance* e sostenibilità

Nell'ambito delle attività finalizzate alla definizione di un sistema di gestione responsabile, sempre più strutturato e diffuso nell'ambito della propria organizzazione, con il proprio Codice Etico **OLIVI S.P.A. (di seguito anche "la Società")** afferma il principio per cui **le relazioni commerciali devono essere improntate, tra l'altro, alla trasparenza, alla correttezza, alla legalità e all'eticità negoziale; ciò contribuisce, sicuramente, ad accrescere l'efficacia dei processi aziendali e la competitività.**

I principi ispiratori di ogni attività posta in essere dalla Società sono<sup>1</sup>: (i) **l'etica e la trasparenza** (inclusa la trasparenza contabile), (ii) **l'integrità**, (iii) **il rispetto**, (iv) **la legalità**, (v) **la correttezza**, (vi) **l'onestà**, (vii) **la lealtà e la leale concorrenza**, (viii) **la responsabilità**, (ix) **la riservatezza**, (x) **la professionalità** e (xi) **l'equità e pari opportunità.**

Tali valori etici sono validi per tutti i progetti e gli affari, senza distinzione alcuna di importanza e rilevanza.

E', quindi, In quest'ottica che, a integrazione del proprio Codice Etico, la Società ha definito il presente **<<Codice di comportamento dei Fornitori e Partner>>** (di seguito anche "Codice di comportamento"); esso integra quanto già presente nel Codice Etico, precisando i principi etici e di comportamento che devono essere posti alla base di proficui rapporti con i Fornitori e, più in generale, con tutti i Partner contrattuali. Tali principi si riferiscono alle responsabilità di tali Soggetti verso i loro *stakeholders* e l'ambiente.

In particolare:

- il menzionato Codice Etico definisce i principi e i valori che devono essere rispettati da tutti gli Amministratori, i Dipendenti e i *Partner* terzi della Società, al fine di garantire i più alti *standard* di integrità e professionalità correlati alle attività svolte da OLIVI S.P.A. Esso riassume i principi e i valori che la Società ritiene basilari per una condotta corretta ed equa nella conduzione degli affari e delle attività riferite alla propria *mission*. Detti principi e valori devono, poi, ispirare tutte le persone coinvolte nella realizzazione della missione e nel raggiungimento degli obiettivi aziendali e, in particolare, tutti i Dipendenti e tutti coloro che agiscono in nome e/o per conto di OLIVI S.P.A. o che con essa hanno rapporti;
- il presente Codice di comportamento, accanto ai principi generali che caratterizzano l'etica della Società, sintetizza le linee guida che regolano i rapporti con i Fornitori e Partner di OLIVI S.P.A. A tali soggetti la Società dedica un'attenzione particolare, poiché ritiene che, in un'economia sempre più globale e integrata, la creazione di una rete di relazioni reciprocamente soddisfacenti con Fornitori e Partner qualificati – che consentono di mantenere sempre elevata la qualità dell'attività e dei servizi offerti dalla – rappresenti un obiettivo strategico, che deve essere perseguito per migliorare i servizi offerti alla Clientela e, più in generale, nell'interesse della collettività nazionale.

---

<sup>1</sup> Si rinvia al paragrafo II - <<Valori e principi etici generali>> del Codice Etico della Società.



OLIVI S.P.A. non ha mai avuto paura di investire ed oggi è *leader* regionale nel suo settore. Un percorso di sviluppo costantemente proiettato al futuro, che cerca di eccellere oggi per andare sempre oltre domani.

Sin dal 2017 la Società si è impegnata nello sviluppo di energie alternative. Trovare la migliore soluzione ai bisogni dei Clienti, garantendo qualità, risparmio e soddisfazione, è un impegno concreto portato avanti da oltre 50 anni. Tale impegno riguarda anche l'organizzazione interna, strutturata da sempre con tutte le risorse, umane e non, necessarie alla gestione di ogni aspetto del *business* aziendale. Una volontà di "non subappalto" che permette a OLIVI S.P.A. di seguire ogni Cliente in maniera mirata, in ogni aspetto del servizio offerto e con un pronto intervento attivo h24, 365 giorni l'anno.

Entrambi i suddetti documenti (Codice Etico e Codice di comportamento) si collocano, poi, all'interno dei presidi riferiti al Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla Società ai sensi del Decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.

**Pertanto, OLIVI S.P.A. chiede ai propri Fornitori e Partner commerciali di allinearsi ai principi adottati nel proprio ambito e di garantirne il rispetto, a tutti i livelli della rispettiva catena produttiva.**

## **2 Destinatari**

Il presente Codice di comportamento definisce le linee guida etico-sociali e i principi di comportamento ai quali devono attenersi tutti i Fornitori (tra questi rientrano anche i consulenti e i professionisti) nonché i Partner commerciali della Società (di seguito "Destinatari").

Con l'adesione a tale documento, i Destinatari stipulano con OLIVI S.P.A. un "**Patto di legalità**", con riferimento a tutti i rapporti commerciali instaurati con la stessa, esistenti e futuri.



### 3 Principi generali

**Le relazioni commerciali con i Fornitori e Partner si devono svolgere nel reciproco rispetto dei criteri di trasparenza, legalità, lealtà e correttezza professionale (v. successivo paragrafo 5) in tutti i progetti e gli affari, senza distinzione alcuna di importanza e rilevanza, evitando rapporti che possano generare vantaggi personali o conflitti di interesse.**

OLIVI S.P.A. ricerca e seleziona fornitori, collaboratori e consulenti esterni con professionalità e qualifiche idonee alla tipologia di prestazione richiesta, e in grado di attuare l'impegno e la promozione della condivisione dei principi e dei contenuti del Codice Etico e del Codice di comportamento.

I processi di acquisto devono essere improntati alla ricerca del massimo vantaggio competitivo per la Società e alla lealtà e imparzialità nei confronti di ogni Fornitore in possesso dei requisiti richiesti.

La stipula di un contratto con un Fornitore deve sempre basarsi su rapporti di estrema chiarezza, evitando, ove possibile, l'assunzione di vincoli contrattuali che comportino forme di dipendenza verso il Fornitore contraente.

**OLIVI S.P.A. chiede a tutti i suoi Fornitori e Partner il rispetto delle leggi e dei regolamenti applicabili e dei contenuti del presente Codice di comportamento, per l'intero periodo in cui forniranno prodotti e/o servizi e/o eseguiranno lavori e/o opere.**

In tale ottica, OLIVI S.P.A. promuove l'adozione di *standard* etici di comportamento da parte dei propri Fornitori e Partner, anche incentivando il conseguimento di Certificazioni di Qualità (ISO 9001), Certificazioni Ambientali (ISO 14001) e Certificazioni correlate alla sicurezza e alla salute nei luoghi di lavoro (ISO 45001) nonché l'adozione di Modelli di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001.

### 4 Dichiarazioni e pendenze giudiziarie dei Destinatari

Con l'adesione al presente Codice di comportamento, i Destinatari dichiarano:

- di conoscere il contenuto del D.Lgs. n. 231/2001 nonché del Codice Etico di OLIVI S.P.A.

(disponibile sul sito [www.olivispa.it](http://www.olivispa.it)) e si impegna, conseguentemente, a rispettarne i contenuti e a non porre in essere alcun comportamento idoneo a configurare le ipotesi di reato di cui alla citata normativa, a prescindere dall'effettiva consumazione del reato o dalla punibilità dello stesso. Il mancato rispetto, anche di uno solo, dei predetti impegni, è considerato un inadempimento rilevante; per tale ipotesi, il Destinatario riconosce il diritto di OLIVI S.P.A. di risolvere anticipatamente il contratto/i contratti, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1456, c.c. e, comunque, di interrompere immediatamente i rapporti commerciali con il Fornitore/Partner;

- di aver comunicato, prima o durante i rapporti commerciali instaurati con la Società, ogni notizia circa il proprio eventuale coinvolgimento (o, nel caso di Destinatario persona giuridica, il coinvolgimento dei propri Amministratori/*Manager*) in indagini per uno dei reati presupposto della responsabilità amministrativa dell'ente ai sensi del menzionato Decreto n. 231 del 2001. A tal proposito, il Destinatario si impegna a informare prontamente la propria controparte in caso subentrino variazioni rispetto alle dichiarazioni precedentemente rilasciate; in caso di mancato rispetto di tale obbligo, il Destinatario riconosce ad OLIVI S.P.A. il diritto di risolvere anticipatamente il contratto/i contratti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456, c.c. e, comunque, di interrompere immediatamente i rapporti commerciali con il Destinatario;
- che non sussistono – né sono astrattamente configurabili – motivi di conflitto di interessi nell'instaurazione o prosecuzione dei rapporti commerciali con OLIVI S.P.A.



## **5 Impegni dei Destinatari e Regole di comportamento**

### **5.1 Trasparenza**

I Destinatari si impegnano ad operare osservando il principio di trasparenza, che si fonda sulla veridicità, accuratezza e completezza delle informazioni e sulla chiarezza della comunicazione, sia all'esterno che all'interno delle proprie organizzazioni.

### **5.2 Legalità**

I Destinatari si impegnano a condurre la propria attività nel pieno rispetto delle normative vigenti e dei principi sanciti dal presente Codice di comportamento e dal Codice Etico della Società.

Essi assicurano che il perseguimento dei propri interessi economici non potrà mai giustificare o rendere accettabile che i propri dipendenti, amministratori o collaboratori conducano attività aziendali in modo contrastante con dette disposizioni o siano riconducibili, anche solo potenzialmente, al perseguimento di un interesse personale o in contrasto con i doveri professionali che sono alla base del ruolo aziendale ricoperto.

### **5.3 Lealtà**

I Destinatari si impegnano a perseguire la correttezza, formale e sostanziale, non solo intesa come svolgimento delle attività con diligenza ed esattezza ma anche in modo conforme ai principi dell'etica negli affari, del decoro e del rispetto reciproco.

Inoltre, i Destinatari assicurano a tutti coloro che con essi sottoscrivono accordi o contratti un'adeguata informativa che espliciti con chiarezza i comportamenti attesi da costoro.

### **5.4 Correttezza professionale**

I Destinatari agiscono secondo i principi di buona fede e correttezza professionale, sia nei confronti di OLIVI S.P.A. che delle altre imprese con le quali instaurano rapporti commerciali.

### **5.5 Rapporti con OLIVI S.P.A.**

I Destinatari devono impegnarsi – fin dalla fase di accreditamento quali controparti di OLIVI S.P.A. – a non dare esecuzione a rapporti di fornitura, consulenza o servizio in assenza di un contratto formalizzato con la Società.

Nei rapporti con la Società, i Destinatari si astengono dal porre in essere attività, anche occasionali, che possano configurare conflitti di interessi o possano interferire con la capacità di operare verso OLIVI S.P.A. con imparzialità, trasparenza, lealtà e correttezza professionale.

I Destinatari si astengono da qualsiasi azione volta ad influenzare i dipendenti della Società e tutti i soggetti che rivestono funzioni di rappresentanza, di amministrazione o direzione, o che esercitano, anche di fatto, poteri di gestione e di controllo all'interno di OLIVI S.P.A. ovvero le persone sottoposte alla direzione e vigilanza della stessa. Non è consentito proporre opportunità di impiego e/o soluzioni commerciali che comportino indebiti vantaggi personali per il dipendente; sono vietate

le offerte di denaro o di valori ai dipendenti e ai loro parenti, così come non è consentito il tentativo di porre in essere tali condotte.

Allo scopo di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito dei rapporti contrattuali e per prevenire eventuali fenomeni di riciclaggio o corruzione, i Destinatari e OLIVI S.P.A. si impegnano ad effettuare i pagamenti o le transazioni finanziarie esclusivamente per il tramite di intermediari autorizzati. Si considerano intermediari autorizzati quelli di cui all'art. 3 comma 2, lett. a) e b), Decreto Legislativo n. 231/2007, vale a dire le Banche e Poste Italiane S.p.a.

Il Destinatari si impegnano a custodire in maniera ordinata e diligente la documentazione (es.: estratti conto bancari; contabili bancarie) che attesta il rispetto delle norme sulla tracciabilità delle operazioni finanziarie e delle movimentazioni relative ai contratti, in modo da agevolare eventuali verifiche da parte dei soggetti deputati al controllo.

### **5.6 Dovere di segnalazione**

I Destinatari hanno l'obbligo di segnalare all'Organismo di Vigilanza di OLIVI S.P.A. qualsiasi violazione o tentativo di violazione del Codice di comportamento, oltre che del Codice Etico e/o del Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla Società. A titolo esemplificativo, devono essere segnalati:

- qualsiasi tentativo, da chiunque effettuato, rivolto a influenzare il regolare processo di selezione del Fornitore o Partner e/o dell'esecuzione del contratto;
- qualsiasi anomala richiesta o pretesa avanzata dai dipendenti della Società o da chiunque possa influenzare le decisioni relative all'affidamento o alla stipula del contratto e della sua esecuzione;
- qualsiasi rapporto con un dipendente della Società che potrebbe creare situazioni, anche solo apparenti, di conflitto di interessi, diretto o indiretto.

Le modalità di segnalazione sono riportate nel menzionato Modelli di organizzazione, gestione e controllo.

### **5.7 Interposizione di manodopera**

I Destinatari agiscono nel rispetto della normativa vigente sul divieto di intermediazione, interposizione e appalto di prestazioni di lavoro e non pongono, dunque, in essere comportamenti che integrino tali fattispecie tramite l'affidamento, in qualsiasi forma, dell'esecuzione di mere prestazioni di lavoro, tranne i casi espressamente consentiti dalla vigente normativa in materia di lavoro (D.Lgs. 10 settembre 2003, n. 276 – "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30") e nel rispetto delle procedure ivi previste.

### **5.8 Criminalità (anche economica) - Corruzione**

In coerenza con i valori di onestà e trasparenza, i Destinatari si impegnano a mettere in atto tutte le misure necessarie a prevenire ed evitare fenomeni di criminalità (anche organizzata), corruzione e di conflitto di interesse.

I Destinatari sono, quindi, tenuti a evitare qualsiasi conflitto fra i loro personali interessi e quelli della Società, dei fornitori, dei partner e della clientela e, in ogni caso, del "bene pubblico".



**In particolare, nell'espletamento delle proprie attività, i Destinatari si impegnano:**

- **a non ammettere e non intraprendere alcuna forma di corruzione, inclusi i pagamenti e ogni altra forma di benefici conferiti ad amministratori o dipendenti della Società nonché a funzionari pubblici;**
- **a non offrire o promettere, direttamente o indirettamente, denaro o qualsiasi altra utilità a funzionari pubblici (pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio), italiani o esteri, al fine di influenzare un atto o una decisione relativi al loro ufficio o concludere con loro "accordi" con fini illeciti;**
- **a non porre in atto comportamenti vietati dalla normativa in vigore (a titolo meramente esemplificativo: frodi tributarie, violazioni della normativa ambientale e in materia di salute e sicurezza sul lavoro, ecc.).**

## **6 Disposizioni di carattere generale**

### **6.1 Accettazione e sottoscrizione**

**Il presente Codice di comportamento è – come già precisato – parte integrante del Codice Etico adottato dalla Società, la cui accettazione è condizione per l'instaurazione del rapporto con OLIVI S.P.A.**

### **6.2 Pubblicità e informazione**

OLIVI S.P.A. si impegna a dare adeguata diffusione/pubblicità al presente Codice di comportamento, con i dovuti strumenti e canali di comunicazione ricorrendo anche alla pubblicazione sul sito *Internet* [www.olivispa.it](http://www.olivispa.it).

### **6.3 Violazione del Codice di comportamento**

La violazione delle norme contenute nel presente Codice di comportamento comporta l'impossibilità di instaurare il rapporto ovvero, qualora la violazione sia riscontrata in un momento successivo, la risoluzione del relativo contratto ai sensi dell'art. 1456, c.c.

Le Funzioni aziendali competenti e l'Organismo di Vigilanza della Società vigilano sul rispetto del presente Codice di comportamento.

### **6.4 Approvazione del Codice di comportamento e modifiche**

Il presente Codice di comportamento è approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione della Società, che provvede, inoltre, ad approvare ogni eventuale modifica/integrazione dovesse rendersi necessaria, anche di natura normativa, con riferimento all'evoluzione del proprio "*Compliance Program*".

**OLIVI S.P.A. si riserva la facoltà di effettuare richieste e verifiche in merito all'attuazione, da parte dei Destinatari, dei principi e delle regole di comportamento di cui al presente Codice di comportamento e al Codice Etico.**