## CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO "OP CARD" RICARICABILE e RIEPILOGATIVA

**Art. 1 – Oggetto:** Il presente regolamento (di seguito il Regolamento OP CARD) disciplina le modalità di rilascio a cura della società emittente e di utilizzo da parte del Cliente della "OP CARD" (versione sia Ricaricabile che Riepilogativa) così come ogni altro aspetto di custodia e gestione della *card*.
La *card* rappresenta lo strumento operativo ideato dalla società OLIVI S.p.A., nel rispetto della normativa vigente, per agevolare gli utenti muniti di partita iva (di seguito Cliente) nell'esecuzione dei rifornimenti presso tutte le proprie stazioni, con emissione della fattura elettronica.

**Art. 2 – Definizioni:** Ai fini del presente regolamento si intende per:

a) *Società*: OLIVI S.p.A., con sede in Panicale (PG), fraz. Tavernelle, Via Leonardo Da Vinci, 19;
*b)* *Sito:* una stazione di rifornimento e/o di servizio e/o punto vendita autorizzato/convenzionato OLIVI S.p.A. – Olivi Petroli ove è attiva la card;
*c)* *Card:* carta carburante OP CARD sia essa RICARICABILE che RIEPILOGATIVA rilasciata da OLIVI S.p.A. al fine di consentire l'esecuzione del prelievo di carburate a un *Sito*;
*d)* *Limite di Credito o plafond*: l'importo massimo, espresso in valuta, che la *Società* emittente assegna al *Titolare della Carta* quale massimale periodico di credito sugli acquisti dei prodotti che possono di volta in volta essere effettuati con una o tutte le Card;
*e)* *Prodotti:* prodotti petroliferi, carburanti (ovvero benzine, gasoli, gpl e metano) disponibili nei punti vendita/ *Sito*;
*f)* *PIN:* codice numerico segreto composto da quattro cifre numeriche, abbinato a ciascuna card e non conosciuto dalla *Società*, da digitare al momento della transazione per abilitare la card all'operazione;
*g)* *Preavviso:* comunicazione anticipata riguardante l'esercizio di determinati diritti o di determinate facoltà che verrà comunicata della *Società* che ha emesso la card;
*h)* *Condizioni Particolari*: l'insieme delle clausole particolari concordate per iscritto con un determinato soggetto (*Titolare*) così come specificato nella Richiesta di Adesione o in altri documenti scambiati in forma scritta tra la *Società* ed il *Titolare*;
*i)* *Titolare*: titolare della *card*, ovvero la persona giuridica (intesa anche quale impresa individuale) residente e/o domiciliata e/o avente sede in Italia che ha sottoscritto la Richiesta di Adesione ed utilizza la *card* e ne consente l'utilizzo ai dipendenti, prestatori d'opera o qualsiasi altro soggetto che agisca per Suo conto e con Suoi mezzi;
*j)* *Richiedente*: qualunque persona fisica, munita dei poteri di rappresentanza della persona giuridica ovvero munita di procura generale della persona giuridica in nome e per conto del quale sottoscrive la Richiesta di Adesione;
k) *Richiesta di Adesione*: documento parzialmente precompilato dalla *Società* e completato e sottoscritto dal *Titolare* o altro soggetto munito di procura generale contenente le Condizioni Generali, con cui il *Titolare* chiede di essere beneficiario di uno o più *card* e configura la proposta contrattuale del *Titolare* medesimo, la quale potrà essere accettata dalla *Società* ad insindacabile discrezione della stessa;
l) *Giorni Lavorativi*: i giorni della settimana da lunedì a venerdì, con esclusione delle festività ufficiali;
*m)* *Account*: insieme delle funzionalità, degli strumenti e dei contenuti attribuiti dalla *Società* al *Titolare*;
n) *Codice Cliente*: indica il codice di identificazione univoco dell'*account*, assegnato in via esclusiva dalla *Società* al *Titolare*.

**Art. 3 – Rimborsi Spese / Condizioni Economiche:** La società OLIVI S.p.A. concede al *Cliente* l'uso della *card* gratuitamente.
La duplicazione della *card* potrà comportare un costo per il *Cliente* laddove tale costo fosse richiesto dalla società produttrice della *card*.
L'eventuale costo della *card* sarà comunque richiesto dalla *Società* al *Cliente* al momento della domanda di duplicato.
La società OLIVI S.p.A., nel limite della card OP CARD – RIEPILOGATIVA, si riserva di applicare al *Cliente* il pagamento di una commissione se l'addebito dovesse ritornare insoluto ovvero quando il *Cliente* provveda con strumenti alternativi di versamento (assegno o bonifico) e la transazione non vada a buon fine.
In caso di ritardo nel pagamento è diritto della società OLIVI S.p.A. applicare automaticamente interessi di mora con aliquota pari a quella in vigore per legge per i ritardi nei pagamenti delle transazioni commerciali.

**Art. 4 – Richiesta di Adesione al Servizio OP CARD:** Le presenti Condizioni Generali regolano la richiesta di adesione, l'accettazione, l'emissione e l'utilizzo della OP CARD, di proprietà della società OLIVI S.p.A..
La carta consente di prelevare carburanti, (gasoli, benzine, gas naturali, gpl), presso i punti vendita e le stazioni di servizio OP – OLIVI PETROLI a ciò abilitati, previa esibizione e verifica di regolare funzionamento della *Card*, per le finalità ed ai sensi dell'art. 1559 cod. civ..
La richiesta di emissione della *Card Riepilogativa* è sottoposta all'insindacabile giudizio della *Società* e risulta dalla consegna della *Card* al Richiedente.
La *Card*, nel rispetto della propria tipologia OP CARD – RICARICABILE oppure OP CARD – RIEPILOGATIVA, sarà valida per l'utilizzo da parte del *Titolare* nella misura del limite di credito versato dal *Cliente* (RICARICABILE) ossia del *plafond* concordato dal *Cliente* con la OLIVI S.p.A. (RIEPILOGATIVA), a partire dalla data di emissione e fino a quella di scadenza.
Il *Titolare* deve garantire che qualsiasi persona che utilizzi la *Card* non manometta o tenti di alterare il dispositivo di controllo del carburate o le apparecchiature preposte alla consegna del carburante in qualsiasi sito.
Nel caso in cui dovesse esserci il sospetto che vi sia un difetto o un guasto a tale sistema di controllo o al dispositivo di consegna del carburante, il *Titolare* è tenuto a comunicarlo immediatamente al Personale della Stazione di Servizio.

**Art. 5 – Prezzo:** Il Prezzo del prodotto petrolifero sarà quello determinato secondo il listino della *Società* ed esposto al pubblico presso il Punto Vendita.
Ogni prezzo sarà riepilogato nella fattura emessa nei confronti del *Cliente*.

**Art. 6 – Pagamenti:** La *Società* invierà al *Titolare* della *Card* la fattura per i prodotti prelevati ed i servizi ottenuti su base mensile oppure come da accordi specificati e concordati nelle Condizioni Particolari e riportati in fatture.
Il *Titolare* della Carta può formulare richieste o chiarimenti alla *Società* in relazione alla fattura entro sette giorni dal ricevimento della fattura stessa.
Trascorso il ridetto periodo, l'importo della fattura si considera approvato dal *Titolare* della Carta.
Il pagamento degli importi dovuti dal *Cliente* non potrà essere condizionato, sospeso o ritardato per nessuna ragione, diritto o pretesa vantato dal *Cliente* medesimo a qualsiasi titolo, neanche in via compensativa, fermo il pieno diritto di quest'ultimo al separato e successivo esercizio delle proprie eventuali ragioni nella separata sede giudiziaria competente.
La *Società* invierà la fattura elettronica secondo le modalità ed i termini di legge.
La mancata ricezione della fattura elettronica per motivi non riconducibili all'operato della *Società* non esonera il *Titolare* dall'obbligo di effettuare il pagamento dei corrispettivi dovuti alla *Società* entro e non oltre la data di scadenza del pagamento se e qualora previsto come differito.
Al fine di evitare tali disguidi il *Titolare* è tenuto ad informare la *Società* di tutte le variazioni dei dati anagrafici, incluso l'indicazione della p.e.c. o del codice univoco al quale indirizzare la fattura. Nel caso in cui il *Titolare* richieda l'emissione della fattura in formato cartaceo, la *Società* si riserva il diritto di applicare una commissione per le spese relative all'invio della rendicontazione e della fattura secondo le modalità dedotte nel presente documento.
Il *Titolare* riconosce ed accetta che i libri ed ogni altra scrittura contabile della *Società* e le anzidette fatture costituiscano piena prova dei crediti di quest'ultimo nei confronti del primo, convenendosi che non potrà dare prova contraria a mezzo di prove testimoniali o presuntive.

**Art. 7 – Uso della Carta:** Il *Titolare* della Carta è obbligato ad utilizzare la medesima nel rispetto delle *Condizioni Generali* e, se esistenti, delle *Condizioni Particolari* di cui al presente regolamento, della Legge e della normativa vigente.
Prima di richiedere la somministrazione di prodotto in orario di presidio del *Sito* il *Titolare* deve dichiarare all'Operatore l'intenzione di utilizzare la *Card*, così che sia possibile per quest'ultimo verificare il funzionamento, validità e copertura economica del *plafond* assegnato alla *Card* o del credito residuo.
La *Card* può essere usata solo per ottenere la fornitura dei prodotti in vendita presso il *Sito* ed il *Titolare* è tenuto ad utilizzare la stessa con la digitazione del Codice PIN abbinato alla *Card*.
La digitazione del PIN da chiunque effettuata determina l'imputabilità della transazione al *Titolare* che non ne potrà dunque rifiutare l'addebito.
In caso di errata digitazione del Codice Segreto (PIN) per numero 3 (tre) volte consecutive, la *Card* verrà disabilitata temporaneamente e verrà riabilitata a richiesta del *Titolare* entro le 72 ore successive.
La *Card* rimane di proprietà della Società e può essere utilizzata fino alla data di scadenza e/o di revoca.
Ad ogni modo, in qualsiasi momento ed a richiesta della *Società* il *Titolare* dovrà provvedere alla restituzione, senza ritardi, della *Card*.
La *Società* può annullare o sospendere l'uso della *Card* in qualsiasi momento e senza preavviso in caso di sospetto di utilizzo fraudolento o non autorizzato della stessa.
In caso di recesso o risoluzione del presente accordo, il *Titolare* dovrà restituire la/e *Card/Cards* emesse alla *Società* entro 7 (sette) giorni tramite lettera raccomandata con avviso

di ricevimento e/o altra forma equipollente (ad es. PEC).
Qualora il *Titolare* non riesca a restituire tutte le *Card/Cards* entro 7 (sette) giorni dall'esercizio del diritto di recesso o dalla risoluzione dal presente contratto il *Titolare* sarà comunque responsabile per tutte le transazioni effettuate con la(e) *Card(s)* non restituita(e) fino alla data di scadenza della carta(e).
Il semplice possesso della *Card* non conferisce alcun diritto al *Titolare* di ricevere prodotti.
Quanto alla OP CARD – RICARICABILE la *Società* precisa, oltre a quanto dedotto nel presente atto, che:

a) non viene previsto massimale di ricarica per il *Cliente* il quale, dopo la sottoscrizione del modulo di Richiesta di Adesione dovrà eseguire un pagamento (bonifico bancario e/o carta di credito e/o pagobancomat, sono esclusi assegni bancari) sul conto corrente indicato alla società OLIVI S.p.A.;
b) i prelievi presso il *Sito* non potranno essere effettuati per un importo superiore a quello del credito presente in *Card*.

Quanto alla OP CARD – RIEPILOGATIVA la *Società* precisa, oltre a quanto dedotto nel presente atto, che:

a) il massimale di *plafond* viene concordato tra la *Società* ed il *Titolare* al momento della sottoscrizione del modulo di *Richiesta di Adesione* quale *Condizione Particolare* ovvero con un successivo atto integrativo a firma di ambo le parti;
b) i prelievi presso i Sito non potranno essere effettuati per un importo superiore a quello di *plafond* della *card*;
c) la fatturazione riepilogativa sarà eseguita a cura della *Società* entro e non oltre il termine della fine del mese ed il pagamento della fornitura dovrà avvenire non oltre il termine del giorno 5° (quinto) del mese successivo a quello in cui sono stati eseguiti i rifornimenti;
d) il mancato, anche solo parziale, pagamento di una soltanto delle fatture comporterà, oltre a quando già indicato nell'art. 6, l'automatico blocco della *Card* e con esso della possibilità di eseguire rifornimenti con fatturazione riepilogativa presso il *Sito*.

**Art. 8 – Codice Segreto – PIN:** Ad ogni *Card* sarà assegnato un codice segreto di 4 (quattro) cifre, anche detto *PIN*.

o) Il codice segreto dovrà essere trattato come informazione riservata e dovrà essere sempre conservato separatamente dalla **Carta**. ogni card verrà assegnato un codice segreto di 4 cifre, anche detto *PIN*.
p) Se il codice PIN viene rivelato a una persona non autorizzata il *Titolare* deve darne immediatamente comunicazione scritta alla *Società* e ciò nel rispetto del successivo art. 9.

**Art. 9 – Furto o Smarrimento della *Card*:** Eventuali furti o smarrimenti della *Card* e/o del Codice Segreto (incluso anche il caso in cui qualsiasi persona autorizzata non più autorizzata o non più dipendente del *Titolare* al momento dell'utilizzo) dovranno essere immediatamente denunciati alle Autorità Competenti e comunicati contestualmente alla *Società* a mezzo p.e.c. e/o e.mail o telegramma, telefax o raccomandata a/r a: Olivi SpA – Via Leonardo Da Vinci, 19 – 06068 – Tavernelle di Panicale (PG) ai recapiti indicati sul sito web della *Società*.
Il *Titolare* della Carta sarà direttamente responsabile per l'eventuale uso illegittimo ed abusivo della *Card*, anche se fatto da terzi, e sarà tenuto al pagamento dei prodotti ottenuti con l'uso illegittimo e/o abusivo della *Card*, anche se ciò avvenga per mero proprio comportamento colposo.
Fatto salvo quanto precede, la responsabilità del *Titolare* della *Card* terminerà il II° (secondo) giorno lavorativo successivo alle ore 24 (ventiquattro) del giorno in cui la *Società* avrà ricevuto la comunicazione di smarrimento e/o furto della *Card*.
Resta inteso che il *Titolare* rimarrà comunque responsabile per l'eventuale uso illegittimo ed abusivo della *Card*, anche se fatto da terzi, qualora risulti che le transazioni siano state eseguite attraverso la digitazione del Codice Segreto.
In questo caso, gli importi relativi alle transazioni effettuate verranno comunque addebitati al *Titolare*.
Resta inteso che il *Titolare* sarà comunque responsabile se sia ragionevolmente stabilito che:

- il *Titolare* abbia consegnato la *Card* a persona non autorizzata;
- la perdita della *Card* sia dipesa da colpa grave del *Titolare*;
- il *Titolare* della *Card* non abbia ottemperato ad una richiesta della *Società* di restituzione o distruzione della *Card*;
- il *Titolare* non abbia rispettato le presenti *Condizioni Generali*.

Il *Titolare* sarà tenuto a collaborare con le Autorità Competenti qualora necessario e a fornire qualsiasi informazione utile al ritrovamento della *Card*.
Se la *Società* dovesse sospettare che una o più *Card(s)* sia stata persa o rubata, la *Società* potrà fornire alle Autorità di Pubblica Sicurezza tutte le informazioni potenzialmente rilevanti per adottare i provvedimenti più opportuni.
Nel caso in cui il *Titolare* recuperi una *Card* che è stata segnalata come smarrita o rubata quest'ultima dovrà essere restituita alla *Società* immediatamente in modalità resa inutilizzabile (tagliata in due).
Tutti i rischi di furto o smarrimento saranno trasferiti al *Titolare* alla data di consegna e/o spedizione della *Card* al *Titolare*.
**Art. 10 – Rivendita:** E' fatto chiaro ed esplicito divieto per il *Titolare* utilizzare i prodotti forniti dalla *Società* per scopi diversi dal rifornimento di serbatoi di carburante dei veicoli indicati nelle *Cards* o comunque di proprietà del *Titolare*.
I prodotti non devono essere rivenduti o ceduti a soggetti terzi.
**Art. 11 – Forza Maggiore:** La *Società* non potrà essere considerata inadempiente agli obblighi derivanti dalle presenti *Condizioni Generali* qualora la fornitura sia sospesa a causa di eventi di forza maggiore o comunque non dipendenti dalla *Società* o, ancora, eventi che non possano essere previsti quali scioperi, agitazioni sindacali, impedimenti inevitabili, azione intraprese dagli stessi dipendenti della *Società*, guerra dichiarata o non dichiarata. Tali eventi costituiranno causa di esonero da responsabilità qualora essi determinino impossibilità temporanea o definitiva ad adempiere alle obbligazioni del presente accordo, con esclusione di quegli eventi che rendano semplicemente l'esecuzione più difficile od onerosa.
La *Società* si impegna ad informare immediatamente il *Titolare* della *Card* della cessazione delle cause di forza maggiore e della ripresa regolare delle forniture.
**Art. 12 – Informativa Privacy:** I dati forniti nella *Richiesta di Adesione* saranno oggetto di operazioni di trattamento ai sensi della normativa privacy; a tal proposito il cliente da atto di essere stato informato che:

1) i dati dallo stesso forniti sono necessari per l'instaurazione del rapporto contrattuale, per la sua esecuzione;
2) per la costituzione di un archivio finalizzato alla gestione del circuito OP CARD in Italia;
3) l'archivio, conservato in Panicale (PG), fraz. Tavernelle, Via Leonardo Da Vinci, 19, verrà gestito tramite supporto cartaceo ed informatico, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati forniti, nonché la correttezza, la liceità e la trasparenza del trattamento;
4) la raccolta ed il trattamento dei dati di cui al punto 1) è funzionale al normale svolgimento del servizio e la mancata raccolta degli stessi comporterebbe l'impossibilità di procedere all'instaurazione e all'esecuzione del rapporto contrattuale;
5) i dati raccolti saranno comunicati all'incaricato presso la società OLIVI S.p.A., titolare del trattamento;
6) potranno essere comunicati, inoltre, ad altri uffici della stessa, al fine della gestione di specifiche problematiche relative al rapporto contrattuale (es. ufficio legale e/o contenzioso);
7) il *Cliente* è nel diritto di ottenere conferma dell'esistenza, o meno, di dati personali che lo riguardano; di informazione sugli estremi identificativi del Titolare e del Responsabile e sulle finalità e modalità di trattamento, nonché sulle categorie di soggetti ai quali detti dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza;
8) di ottenere l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei dati, nonché la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione delle norme di legge;
9) di opporsi al trattamento dei dati che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato e/o comunicazione commerciale;
10) che il Titolare del Trattamento è OLIVI S.p.A., società di diritto italiano avente sede in Panicale (PG), fraz. Tavernelle, Via Leonardo Da Vinci, 19, e che il Responsabile del Trattamento dati è designato all'interno dell'organigramma aziendale, domiciliato ai fini della carica, presso la sede legale della Società di cui sopra.

**Art. 13 – Cessione del Rapporto:** E' espressamente esclusa qualsiasi forma di cessione del presente contratto da parte del *Titolare*.
**Art. 14 – Norme di Carattere Generale:** Il *Titolare* deve comunicare prontamente alla *Società* ogni variazione dei propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale e partita iva, indirizzo, anche di posta elettronica certificata, sede della società, recapiti telefonici, codice univoco) riportati nella *Richiesta di Adesione* a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno e/o altra forma equipollente e la variazione avrà efficacia decorsi 10 (dieci) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione da parte della *Società*.
La *Società* può modificare unilateralmente le presenti *Condizioni Generali* e le *Condizioni Particolari* avendo cura, nel caso, di offrire preventivamente al *Titolare* specifica comunicazione scritta o mediante altra forma equipollente.
Qualsiasi utilizzo della *Card* da parte del *Titolare* dopo tale comunicazione deve essere interpretato come accettazione da parte del *Titolare* delle variazioni o integrazioni intervenute.

**Art. 15 – Foro Competente:** Il presente regolamento è disciplinato dalla legge italiana.
Per ogni eventuale controversia derivante dall'interpretazione, esecuzione o risoluzione del contratto stesso la giurisdizione spetterà all'Autorità Giudiziaria italiana e sarà di esclusiva competenza del Foro di Perugia nelle sue diverse articolazioni.
**Art. 16 – Diritto di Recesso e Clausola Espressa di Risoluzione del Contratto:** Il *Titolare* ha diritto di recedere dal *Contratto* in qualsiasi momento, senza penalità e spese di chiusura, dandone comunicazione scritta alla *Società* mediante raccomandata con avviso di ricevimento e/o altra forma equipollente.
In tal caso il *Titolare* è fatto divieto di utilizzo della *Card* (o delle *Cardas*) rilasciate e dovrà provvedere alla restituzione delle stesse in favore della *Società* senza ritardo.
Il *Titolare* rimarrà responsabile per il pagamento di quanto dovuto alla *Società* per l'utilizzo di tutte le *Card* fino alla loro materiale ricezione da parte della *Società*.
Il *Titolare* deve garantire che non vi siano transazioni dopo la comunicazione di recesso o di risoluzione.
Il *Titolare* sarà responsabile del pagamento di tutte le transazioni effettuate dopo la chiusura della posizione del *Cliente*.
La posizione del *Cliente* sarà chiusa soltanto quando tutte le *Cards* in possesso del *Titolare* saranno restituite alla *Società* e tutte le somme dovute in virtù delle presenti *Condizioni Generali* saranno state pagate.
In caso di restituzione della *Card* (o delle *Cards*) tramite raccomandata con avviso di ricevimento, il *Titolare* deve garantire che la *Card* o le *Cards* siano tagliate in due e la banda magnetica resa inutilizzabile.
In caso di recesso, anche successivamente alla cessazione dell'uso della *Card*, le *Condizioni Generali* rimarranno valide fino all'integrale pagamento delle somme dovute in relazione alle stesse.
La *Società* può risolvere il contratto con il *Titolar*e con conseguente revoca della concessione in uso della *Card* a Questi attribuita, dandogliene comunicazione scritta a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento (o a mezzo p.e.c.) nei seguenti casi:

1. a suo insindacabile giudizio ed in ogni momento con preavviso minimo di giorni 30 (trenta);
2. in qualsiasi momento e con effetto immediato nei casi di mancato, anche solo integrale, pagamento di una sola fattura da parte del *Titolare*;
3. sospensione dell'utilizzabilità della *Card* in tutti i casi previsti dalle presenti *Condizioni Generali* protratta per più di 30 (trenta) giorni;
4. insolvenza del *Titolare*, accertamento di protesti a suo carico, o altri fatti e circostanze di tale gravità che indicano a ritenere che il *Titolare* non sia più in grado di adempiere regolarmente le obbligazioni poste a suo carico;
5. mancato utilizzo da parte del Titolare della Carta in uso e possesso per un periodo pari o superiore a 12 (dodici) mesi.

E' in ogni caso facoltà della *Società* risolvere di diritto il Contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., senza previa messa in mora, in caso di inadempimento di qualsivoglia entità del *Titolare* in riferimento anche ad uno o più delle obbligazioni di cui al presente regolamento.
In detta ipotesi la risoluzione sarà di diritto, con effetto a decorrere dal momento in cui la *Società* dichiara tramite raccomandata con ricevuta di ritorno al *Titolare* che intende avvalersi della presente clausola risolutiva espressa.
**Art. 17 – Efficacia del Contratto:** Qualora alcune disposizioni del presente contratto risultino essere nulle o invalide tale fatto non pregiudicherà la validità delle altre disposizioni che rimarranno pienamente valide ed efficaci, eccetto il caso che la nullità non si riferisca alle parti essenziali del presente contratto.
Il presente contratto decorrerà dal momento della consegna della *Card* da parte della *Società*, subordinata al buon esito della necessaria istruttoria ed avrà durata indeterminata, salvo quando previsto agli articoli 9 e 16.
**Art. 18 – Applicazione:** L'accettazione della domanda da parte sia di un *Titolare* esistente che di uno potenziale con riferimento al rilascio di una *Card* nuova, del rinnovo di una *Card* già emessa o la sostituzione di una *Card* è ad esclusiva ed indiscutibile discrezione della *Società*.
**Art. 19 – Comunicazioni:** Il *Titolare* si impegna ad inviare alla *Società* tutte le comunicazioni scritte previste dalle Condizioni Generali tramite posta ordinaria, raccomandata, telegramma o messaggio di posta elettronica certificata ai seguenti contatti:
OLIVI S.p.A. – Via Leonardo Da Vinci, 19 – 06068 – Tavernelle di Panicale (PG) e.mail p.e.c.: olivispa@pecsicura.it
telefax: 075 8355715
I recapiti del *Titolare* sono quelli indicati dallo Stesso nella Richiesta di Adesione.

Luogo e Data_____

Firma_____

per specifica approvazione, dichiarazione di conoscenza ed accettazione delle condizioni generali di contratto, anche ai sensi e per gli effetti degli art. 1341 e segg. cod. civ.

Luogo e Data_____

Firma_____